



ประกาศเทศบาลตำบลราชทุมยอง
เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลราชทุมยอง

อนุสันธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ต.)ได้กำหนด มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

๑. พึงดำเนินการให้ดีมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมี ความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอธิบายไม่晦涩 โดยยึดประโยชน์ ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ ผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลราชทุมยอง ขอประกาศให้มาตรฐานทั้ง ๕ ประการดังกล่าวข้างต้นเป็น “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ราชทุมยอง ” โดยให้ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายยุทธศาสตร์ วิชรานาค)

นายกเทศมนตรีตำบลราชทุมยอง

นน.

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลธาตุทอง อําเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

แนวคิด

๑. มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เป็นหลัก เทียบการประพฤติ การปฏิบัติที่ถูกต้องดีงามของบุคลากรในองค์การแต่ละองค์การ การปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมนั้น สอดคล้องตามหลักศีลธรรมความโปร่งใส การให้บริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและการพัฒนาตนเอง

๒. การกำหนดแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง และปฏิบัติตามแนวทางนี้ย่อมทำให้เกิดคุณภาพทั้งบุคคลและองค์การ ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล

จุดประสงค์

๑. เพื่อให้มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

๒. พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ในด้านศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และ การพัฒนาตนเองได้

๓. เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง ทั้ง ๕ ด้าน

ขอบข่ายเนื้อหา

เรื่องที่ ๑ ความหมายและความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๒ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๓ ครอบแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง

ความหมายความสำคัญของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง “หลักการหรือแนวทางปฏิบัติ ที่เป็น เครื่องมือกำกับความประพฤติ การปฏิบัติงานของสมาชิกในองค์การนั้น ๆ เพื่อให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม” สำนักงาน ก.พ. ได้สรุปความหมายของคำว่า “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม” ไว้ว่า หมายถึง “สิ่งที่ ต้องถือเอาเป็นหลักเทียบทางสภาพคุณงามความดีที่อยู่ภายใน โดยรู้ได้เฉพาะตนและใช้เป็นหลักเทียบทาง ความประพฤติและการปฏิบัติงานหรือแสดงออกทางกิริยาที่ควรประพฤติที่คนในสังคมนั้น องค์การนั้นหรือ ส่วนราชการนั้น ได้ยอมรับนับถือกันมา หรือได้กำหนดคร่าวมกันขึ้นมาใหม่ และประพฤติปฏิบัติร่วมกันว่า ความประพฤติจะไร้เป็นสิ่งที่ดี อะไรเป็นสิ่งที่ชั่ว ความประพฤติจะไร้ถูก อะไรผิด และอะไรทำ อะไรไม่ ควรทำ” สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดรับอิทธิพล และค่านิยมจากภายนอกประเทศ ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้ง่ายโดย ขาดการกลั่นกรองของบุคคลในการนำไปใช้ จึงเป็นเหตุทำให้มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของคนใน สังคมลดต่ำลง บุคลากรในเทศบาลเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดประชาชน เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลัก ของประเทศในการให้บริการสาธารณสุข สนับสนุนความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น หน้าที่ และความ รับผิดชอบสำคัญที่จะบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๙๘

ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติของบุคลากรเทศบาล นั่นคือ เป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติด้วยในกรอบจริยธรรม มีจิตสำนึกรักที่จะตอบแทนคุณแผ่นดิน ด้วยการกระทำทุกสิ่งอย่างถูกต้อง โปร่งใส สะอาดรวดเร็ว มีผลงานเด่น และพัฒนาตนอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามเต็มความสามารถ เดิมกำลังย้อมส่งผลดีสู่ประชาชนอย่างแน่นอนรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น มีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงบัญญัติในมาตรา ๗๗ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมกล่าวคือ “รัฐ ต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่” มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติดนไปในทางที่ถูกต้อง เหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจความพากเพียรของประชาชน ความเรียบง่าย เรื่องของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญยั่งยืนกับมวลมนุษย์ทั่วผู้ประพฤติปฏิบัติเองอีกด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรเทศบาล เป็นความจำเป็นพื้นฐานของบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นหลักประพฤติดน และปฏิบัติหน้าที่การงาน ให้เกิดผลดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุขของประชาชนได้อย่างแท้จริง

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรเทศบาล

คณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้าง ขององค์กรส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติเป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมครอบคลุมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภา ส่วนท้องถิ่นด้วย เพราะบุคคลดังกล่าวอยู่ในรั้วกันดูแลทุกสุขของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าสาระสำคัญของมาตรฐาน ทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (เทศบาล) ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

หมายถึง การปฏิบัติดนในลักษณะดังนี้

- การปฏิบัติดนยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล ความสุจริตใจ
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเอง และพวกพ้อง ให้เชื่อมั่นว่าความซื่อสัตย์สุจริตจะนำไปให้ตนเองครอบครัวและบ้านเมืองอยู่รอด ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชาท่านแก่ นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ว่า “...มีคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญซึ่งท่านต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต ประเทศบ้านเมืองจะวัฒนาการอยู่ได้ก็ย่อมอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐาน ท่านทั้งหลายจะออกไปรับราชการก็ได้ หรือประกอบกิจการงานส่วนตัว ก็ได้ ขอให้มั่นอยู่ในคุณธรรมทั้ง ๓ ประการ คือ สุจริตต่อบ้านเมือง สุจริตต่ำประชาชน และสุจริตต่อบ้านที่ท่านเจ้าจะเป็นผู้ที่ควรแก่การสรรเสริญของมวลชนทั่วไป...”

อนันดา

- มีความรับผิดชอบต่องานในตำแหน่งหน้าที่ และเสียสละในการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและห้องถินด้วยการปฏิบัติหน้าที่การงานอย่างเสียสละเวลา เสียสละความคิด และแรงกายเพื่อทำงาน เพื่อการสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่องานนั้น ๆ เพื่อส่วนรวมและประชาชนอย่างจริงจัง จะทำให้มีผู้รักและศรัทธาเชื่อถือ และนิยมยกย่องอย่างกว้างขวางแน่นอน

มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

- มีขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนการทำงาน มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและติดตามได้

- มีการตั้งคณำทำงาน หรือกรรมการที่ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน มีการสรุปผลรายงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงานให้ประชาชนรับรู้

- มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย ด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น เอกสารประกาศ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ การปฏิบัติตามมาตรฐานข้อนี้ จะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และความเข้าใจอันดีต่อประชาชนและบุคคลทั่วไป และจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประชาชน

มาตรฐานที่ ๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัตราคัยไม่ตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

หมายถึง มาตรฐานของการปฏิบัติของบุคลากรส่วนห้องถิน ที่ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ดังนี้

- มีสติ ตั้งใจ หนักแน่น มั่นคง เพราะการใช้กำลังสติ คือรู้ว่ากำลังทำอะไรให้กับใคร รู้ตัวว่าอยู่ที่ไหน อย่างไร หากใช้กำลังสติ หนักแน่นมั่นคงแล้ว จะทำให้เห็นช่องทาง วิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและรวดเร็ว เกิดความสำเร็จของงานและความเจริญแห่งตนเองได้ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งได้พระราชทานในพิธิพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ อาคารสุวนอัมพร เมื่อ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๒๒ ว่า "...กำลังสติ หรือกำลังแห่งความมระลึกรู้ การทำงานนั้นถึงแม้ทำงานด้วยความศรัทธา ด้วยความหมั่นขยันไม่ทอดทิ้งก็ยังมีช่องทางที่อาจจะเสียหายบกพร่องได้ในขณะเมื่อมีความประมาท เผลオพลังเกิดขึ้นนักปฏิบัติงานจึงต้องระมัดระวัง ควบคุมสติให้ดีอยู่เสมอเพื่อให้รู้เท่านั้นเหตุการณ์อยู่ตลอดเวลา... กำลังความตั้งใจ หมายถึงความสามารถควบคุมจิตใจให้สงบและหนักแน่นมั่นคง ควบคุมความคิดให้อยู่ในระเบียบ ให้คิดอ่านอยู่แต่ในเรื่องหรือภารกิจที่ต้องการจะทำให้เสร็จ ไม่ปล่อยให้คิดพุงช่านไปในเรื่องต่าง ๆ นอกจุดหมายอันพึงประสงค์ กำลังความตั้งใจนี้ช่วยให้รู้เข้าใจเรื่องราวและปัญหาต่าง ๆ ได้กระจัง ให้คิดเห็นช่องทางและวิธีการปฏิบัติงานให้แจ่มแจ้ง ชัดเจน และรวดเร็ว..."

- การให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั่วถึงและเป็นธรรม

- การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา

- การให้บริการด้วยความเต็มใจยิ้มแย้มแจ่มใส่ประทับใจและรักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการทุกคน

จ.บ.

มาตรฐานที่ ๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่การงานที่มุ่งให้เกิดผลลัพธ์ที่เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อย่างคุ้มค่าซึ่งจะต้องมีหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความคิดที่ให้เกิดผลของงานที่ดี มีคุณค่าต่อประชาชน ต่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องยึดถือว่า ความรู้วิชาการรู้ปฏิบัติการและความรู้คิด จะทำให้เกิดผลดีต่อการทำหน้าที่ ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในโอกาสสัมภาษณ์การพลเรือน เมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๓๐ ว่า “ข้าราชการที่สามารถต้องมีความรู้ครบสามส่วน คือความรู้วิชาการ ความรู้ปฏิบัติการ และความรู้คิดอ่านตามเหตุตามความเป็นจริง ต้องมีความจริงใจ และความบริสุทธิ์ใจในงาน ในผู้ร่วมงาน ใน การรักษาและเบียบแบบแผน ความดีงาม ความถูกต้องทุกอย่างในแผน din ต้องมีความสงบและหนักแน่นทั้งในกาย ในใจ ในคำพูด ต้องสำรวจดูความบกพร่องของตนเองอยู่ สม่ำเสมอ และปฏิบัติแก้ไขเสียโดยเร็ว...”

- การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ คำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยยึดความถูกต้องของระเบียบกฎหมาย

- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า ทั้งในส่วนของการใช้เงิน และใช้เวลา

- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จ ตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ และตรงตามนโยบาย

มาตรฐานที่ ๕ พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หมายถึง การพัฒนาตนเอง ดังนี้

- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และสร้างประสิทธิภาพให้กับตนเอง เช่น ความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การเก็บรวบรวมข้อมูล การวางแผน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การนำข้อมูลไปใช้ เป็นต้น

- การพัฒนาจิตใจของตนเอง เพื่อให้มีสมรรถภาพแข็งแกร่ง มั่นคง สุขุมรอบคอบ ทำให้ภาวะจิตใจสามารถที่จะต่อสู้ และปฏิบัติงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้

- พัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงาน ตลอดถึงการหาความรู้ และการพัฒนาจิตใจ จะกระทำได้โดย การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาด้วยตนเอง จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ที่ได้ทั้งนี้ การพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของตนเองจะส่งผลให้เกิดการพัฒนางาน เกิดความมั่นคงต่อองค์กร และความเจริญต่อท้องถิ่นและประเทศไทย อย่างแน่นอน ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๕ ว่า “...ความเจริญนั้นจะเกิดขึ้นได้ด้วยอาศัยปัจจัยสำคัญประกอบ พร้อมกัน ๔ อย่าง อย่างที่หนึ่ง ต้องมีคุณดี มีปัญญา มีความรับผิดชอบเป็นผู้ประกอบการ อย่างที่สอง ต้องมี วิทยาการที่ดีเป็นเครื่องใช้ประกอบการ อย่างที่สาม ผู้ประกอบการต้องมีความวิริยะอุตสาหะ และความเพ่ง พินิจอย่างละเอียดรอบคอบในการทำงาน อย่างที่สี่ ต้องรู้จักทำงานให้พอเหมาะสม พอดี และพอควรแก่งาน และแก่ประโยชน์ที่พึงประสงค์ ปัจจัยแห่งความเจริญดังกล่าว นี้ จะประกอบพร้อมกันขึ้นมาได้ หากบุคคลไม่ พยายามศึกษาอบรมตนเองด้วยตนเองอยู่เป็นนิตย์ บัณฑิตแต่ละคนจึงควรอย่างยิ่งที่จะได้ตั้งใจฝึกฝนตนเอง ให้มีปัญญาความสามารถพร้อมทั้งพยายามใช้ศิลปะวิทยาการที่มีอยู่ ประกอบกิจการงานด้วย ความเพ่งพินิจ ด้วยความฉลาดรอบคอบให้พอดีพอเหมาะสมแก่งานแต่ละขั้นแต่ละขั้นแต่อย่างความเจริญวัฒนาของ งานของตัวเอง และของประเทศไทยจะได้เกิดขึ้น ตามที่ตั้งใจประณาน...”

จันทร์

สรุป

มาตรฐานทั้ง ๕ มาตรฐานจึงเป็นสาระสำคัญอย่างยิ่ง ที่บุคลากรทุกคนในเทศบาลตำบลราษฎร์ทอง พึงได้ศึกษาดีถือปฏิบัติให้ถูกต้อง เพราะจะส่งผลให้ตัวเอง เทศบาลและประชาชน ได้รับผลประโยชน์สร้างความภูมิใจเกิดขึ้นกับท้องถิ่น นำความเจริญความมั่นคงและความเป็นศักดิ์ศรีมาให้สังคมท้องถิ่น เทศบาล ของเราระเป็นที่ยอมรับ ชื่นชม และกล่าวว่าวัญที่ดีตลอดไปการปฏิบัติตามมาตรฐานข้างต้นนี้ไม่ใช่เรื่องยากเย็นและซ่อนเร้นแต่อย่างใดเพียงแต่ให้มีศรัทธา บริหารจัดการให้ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ คงเส้นคงวา ก็จะบรรลุเป้าหมายได้แน่นอน

กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในเทศบาลตำบลราษฎร์
อำเภอภูเขียว จังหวัดขัยภูมิ

| พฤติกรรมที่พึงประสงค์ | มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม | ความหมาย | ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ | ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล |
|--|--|--|--|---|
| <p><u>- เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</u></p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์ ๒. มีความสุจริต ๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ ในทางที่ถูกต้อง^๔ ๔. มีความโปร่งใส^๕ ๕. มีความพร้อมและยินดีให้มี การตรวจสอบ</p> | <p>๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความ รับผิดชอบ</p> | <p>- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไป ตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ทางราชการและประชาชน - การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หา ผลประโยชน์</p> | <p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ มติ ค.ร.ม. หรือ วิชาชีพ ๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบ ๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตาม พระบรมราโชวาท ๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติดนเป็น ตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ ๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่น้ำ ของราชการไปใช้เป็นทรัพย์สินส่วนตัว</p> | <p>๑. จำนวนข้อหักหัองร้องเรียนของ บุคคลภายนอกว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. ฯลฯ ๒. จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริต และประพฤติมิชอบ ๓. จำนวนข้าราชการที่ถูกกลงโทษ ดำเนินการทางวินัย ๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความ พึงพอใจต่อการให้บริการของ องค์กรกรองส่วนท้องถิ่น ๕. จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชน ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบ ว่าร่ำรวยผิดปกติ ๗. ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลัก พระบรมราโชวาท ๘. จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพุทธ-กรรมการ ทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p> |

| พฤติกรรมที่พึงประสงค์ | มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม | ความหมาย | ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ | ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล |
|-----------------------|--|--|--|---|
| | ๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ | <ul style="list-style-type: none"> - มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบ และติดตามได้ - มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบ การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงาน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย | <ul style="list-style-type: none"> ๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่องานของประชาชน ๔. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน ๕. มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือแนบท้ายการติดต่อราชการ ๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ประชาชนทราบ ๗. มีการสรุปผลงานประจำปี ๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง | <ul style="list-style-type: none"> ๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร , หอกระจายข่าว , ฯลฯ ๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรทราบที่ได้มีการประกาศในที่สาธารณะ ๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและ การติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน ๕. ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๗. ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา |

บุ๊ก

| พฤติกรรมที่พึงประสงค์ | มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม | ความหมาย | ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ | ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล |
|--|--|---|--|--|
| <p>- เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรมต่อพนักงานและประชาชน ๒. การปฏิบัติงานต้องดำเนินถึงความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ๓. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๔. มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับบริการ ๕. มีความรอบรู้และความเขียวชาญในงานที่ทำ ๖. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ๗. ปฏิบัติงานด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ | <ol style="list-style-type: none"> ๑. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี และตรงต่อเวลา | <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั่วถึง เป็นธรรม - การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา - การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยืดหยุ่น แจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน | <ol style="list-style-type: none"> ๑. กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศให้ประชาชนรับทราบ ๒. นำระบบ one stop service มาใช้ ๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๔. กระจายอำนาจการตัดสินใจ ๕. การให้บริการนอกสถานที่ในบางลักษณะงาน ๖. จัดระบบการรับบริการก่อน-หลัง ๗. จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และบริการหรือตรวจสอบเบื้องต้น ๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ ๙. สร้างมาตรฐานคงใจในการติดต่อเวลา | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตามระยะเวลามาตรฐาน ๒. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓. จำนวนระยะเวลาในการให้บริการที่เร็วขึ้นกว่าเดิม ๔. ร้อยละของผู้บริหารที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๕. ร้อยละของระบบบริการที่มีการใช้บัตรคิว ๖. จำนวนจุดให้บริการตรวจสอบเอกสารก่อนหรือแจกเอกสาร แผ่นพับแก่ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น ๗. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสามารถปฏิบัติงานกับอุปกรณ์/เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้ ๘. จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้นในการต่องาน |

| พฤติกรรมที่พึงประสงค์ | มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม | ความหมาย | ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ | ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล |
|---|--|---|---|--|
| ๔. เปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และ ร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสีย หรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการ ยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่ มีผลกระทบต่อส่วนร่วม | ๕. พึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ ความคุ้มค่า | <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตาม กำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ - การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดย อุ่นใจให้ขอบเขตของระเบียบ กฎหมาย - การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ คุ้มค่าทั้งในส่วนของการใช้เงิน และ ใช้เวลา | <ol style="list-style-type: none"> ๑. การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดและบรรลุเป้าหมาย ๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน ๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนทัศนคติ ใน การปฏิบัติงาน ๔. การประเมินผลโครงการทั้งก่อนและ หลังการทำโครงการ ๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ ภายใต้ระเบียบกฎหมาย ๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ใน การปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๗. กำหนดรางวัลและ/หรือ ค่าตอบแทนตามผลงาน ๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ๙. มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยการตั้งในรูปคณะกรรมการชุมชน ๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่นักงานที่ ปฏิบัติหน้าที่ได้สัมฤทธิ์ผลตาม เป้าประสงค์ | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุ วัตถุประสงค์หรือพันธกิจ ๒. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลง ได้ด้วยการปรับปรุงงานและคุณภาพ งานที่เดิมหรือเพิ่มขึ้น ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาในหลักสูตรการปรับเปลี่ยน ทัศนคติ ๔. จำนวนโครงการที่บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของ โครงการ ๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติสำเร็จภายใต้ ระเบียบกฎหมาย |
| ๕. รักษา/ภูมิใจในเกียรติและ ศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | |

| พฤติกรรมที่พึงประสงค์ | มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม | ความหมาย | ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ | ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล |
|-----------------------|---|---|---|--|
| | ๕. พึงดำเนินให้ดังนี้ในศีลธรรม และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ | - การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ และพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอ ด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น | ๑. เปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ ความรู้ และทักษะ ๒. กำหนดแผนงานการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ๓. ต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ๔. มุ่งเน้นเทคนิคการฝึกอบรมให้เกิดความรู้และความตระหนัก ๕. เปิดโอกาสให้พนักงานไปศึกษาดูงาน ๖. เจ้าหน้าที่มีการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ๗. หมุนเวียนการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ | ๑. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักศีลธรรมและการปฏิบัติในหน้าที่ ๒. จำนวนครั้งเฉลี่ยในการฝึกอบรมต่อคนต่อปี ๓. จำนวนคนที่ผ่านการอบรม ๔. จำนวนครั้งที่ศึกษาดูงาน ๕. จำนวนเจ้าหน้าที่ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ๖. ความพึงพอใจของพนักงานและผู้รับบริการ ๗. จำนวนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลลดลง |

บล๊อก