



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอกู่เข็ญ จังหวัดชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด				
๑	ด้านการวางแผนอัตรากำลัง - การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลธาตุทอง - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลธาตุทอง	✓		๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย. ๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	
๒	ด้านการสรรหาบุคลากร การสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้ ปฏิบัติมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	✓		๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย. ๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	
๓	ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	✓		๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด				
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย การเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร ดำเนินการประกาศข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลตำบล ธาตุทอง พร้อมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือ ปฏิบัติ เพื่อเป็นค่านิยมหลักสำหรับ จรรยาวิชาชีพขององค์กร จรรยาวิชาชีพ ของพนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง	✓		๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	
๕	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต เพื่อเป็นเครื่องมือในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรให้เกิดความ โปร่งใส มีการรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๗ และ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทาง ต่างๆ ของเทศบาล	✓		๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด				
๖	ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ การเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร ดำเนินการประกาศข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลตำบล ธาตุทอง พร้อมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือ ปฏิบัติ เพื่อเป็นค่านิยมหลักสำหรับ จรรยาวิชาชีพอขององค์กร จรรยาวิชาชีพอ ของพนักงานเทศบาลตำบลธาตุทอง	✓		๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	
๗	ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ - การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ - การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - การประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ใน ระดับดีเด่น	✓		๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด				
๙	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ ทต.ธาตุทอง และส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง ๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศ - พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร - ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการบุคลากร	✓		๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	

๒) ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินงาน	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๑	- หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและ เงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๗ฯ - หลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ SOLA และในระบบ BBL สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต.ฯ	✓		๑๕๐,๐๐๐.-	๘,๑๒๐.-	๑๔๑,๘๘๐.-	๒๔ พ.ค. ๖๗	๒๖ พ.ค. ๖๗	
		✓		๑๕๐,๐๐๐.-	๗,๔๘๔.-	๑๓๔,๕๑๖.-	๑๐ พ.ย. ๖๖	๑๒ พ.ย. ๖๖	
๒	หลักสูตร การปฏิบัติตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่๔)ฯ	✓		๑๕๐,๐๐๐.-	๘,๑๖๐	๑๒๖,๒๓๖	๒๔ พ.ค. ๖๗	๒๖ พ.ค. ๖๗	
๓	หลักสูตร เทคนิคการปั้นดินน้ำมัน เสริมสร้างทักษะความคิดสร้างสรรค์ (online)	✓		๐	๐	๐	๑๒ ต.ค. ๖๖	๑๒ ต.ค. ๖๖	
๔	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ SOLA และในระบบ BBL สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต.ฯ	✓		๑๕๐,๐๐๐.-	๗,๙๘๐	๑๔๒,๐๒๐	๑๐ พ.ย. ๖๖	๑๒ พ.ย. ๖๖	

๒) ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ ได้	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินงาน	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๕	หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW E - LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมฯ	✓		๗๐,๐๐๐.-	๔๑,๘๗๐.-	๒๘,๑๓๐	๒๒ มี.ค. ๖๗	๒๔ มี.ค. ๖๗	
๖	หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	✓		๑๕๐,๐๐๐.-	๘,๑๖๐.-	๑๑๐,๐๙๖.-	๗ มิ.ย. ๖๗	๙ มิ.ย. ๖๗	
๗	หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๑	✓		๒๙,๘๐๘	๒๙,๘๐๘	๐	๒๐ ก.พ. ๖๗	๘ มี.ค. ๖๗	